

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛЕОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

671453, Республика Бурятия, Кижингинский район, с. Леоновка, ул. Школьная, 2  
e-mail: [school\\_leonovka@govrb.ru](mailto:school_leonovka@govrb.ru)

Приказ № 30-Б1-ОД

от 30.08.2024 г.

**«О формировании кадрового резерва»**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно-управленческого персонала в МБОУ Леоновская СОШ, **приказываю:**

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала:
  - на должность руководителя общеобразовательной организации –Балданову Соелму Цывановну, учителя английского языка;
  - на должность заместителя директора по учебно-воспитательной работе – Цыденову Дариму Галдановну, учителя начальных классов;
2. Балдановой С.Ц. и Цыденовой Д.Г. подготовить личные годовые планы резервиста.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Балдановой С.Ц. организовать с Цыденовой Д.Г. работу, которая предусматривает:
  - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управлении персоналом;
  - участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
  - выполнение поручений, связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
  - участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
  - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.
4. По окончании учебного года резервисты представляют отчет по исполнению Плана резервиста. Руководителю общеобразовательной организации проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.
5. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.Р.Очирова

Ознакомлены:

Балданова С.Ц.  
Цыденова Д.Г.

